



Die RESIDENZ am Dom besteht seit 2000 und gehört seit 2001 zu den Premiumresidenzen in Deutschland. Im Herzen von Köln in unmittelbarer Nachbarschaft des Doms finden Sie die Kombination von Wohnen, Fürsorge, Pflege, Bewegung, Kultur und Genuss unter einem Dach. In unserem Haus pflegen und versorgen wir in der stationären Pflege rund 90 Seniorinnen und Senioren und in der ambulanten Pflege rund 70 in vielfältigen Betreuungs- und Wohnkonzepten. Unser Anspruch ist es, jeden Bewohner bestmöglich zu betreuen und zu pflegen.

Für unsere RESIDENZ am Dom suchen wir einen

## Sachbearbeiter (m/w/d)

zur Unterstützung unseres Reservierungsteams

### WIR BIETEN

- **Bestlage:** attraktiver Standort mitten im Zentrum von Köln in Domnähe, fußläufig vom Hauptbahnhof
- **Individuelle Dienstplangestaltung:** Familienfreundliche Arbeitszeiten, sowie flexible Urlaubsgestaltung dazu geregelte Wochenenddienste mit viel Ausgleich
- **Prämien:** Bei uns gibt es Schicht- und Funktionszulagen sowie Prämien bei Dienstjubiläen
- **Weiterbildung:** wird bei uns groß geschrieben: durch umfassende Einarbeitung in neue Themen, externe Weiterbildungsmöglichkeiten unter Anrechnung von Arbeitszeit und voller Kostenerstattung
- **Teamspirit:** Hier gibt es Teamorientiertes Arbeiten und eigenverantwortliches Handeln durch klare Zielvorgaben

### AUFGABEN

- Erstellung und Aktualisierung der Ablaufpläne
- Gästekorrespondenzen per Mail & Telefon
- Rechnungsabwicklung
- Pflege verschiedener Anwendungsprogramme
- Vor- und Nachbereitung der Veranstaltungsräume

### ANFORDERUNG

- Abgeschlossene Ausbildung in der Gastronomie o. Hotellerie
- Alternativ Kenntnisse in der Reservierungsbearbeitung & Veranstaltungsplanung

Schwerbehinderte Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

### SPRECHEN SIE UNS AN

RESIDENZ am Dom  
Gemeinnützige Betriebsgesellschaft mbH  
Herr Benjamin Lipkow - Assistent des Direktors -  
An den Dominikanern 6 - 8, 50668 Köln  
Tel. 0221 - 1664-911

### WIR FREUEN UNS AUF IHRE BEWERBUNG PER E-MAIL

[karriere@residenz-am-dom.de](mailto:karriere@residenz-am-dom.de)

Eingereichte Papierunterlagen können wir nicht zurücksenden.